

РБ-2 Заявление

**за вписване на обстоятелства, относно
физическо лице по чл.3, ал.1, т.9 или
осигурител по чл. 3, ал.1, т.11 от Закона за
регистър БУЛСТАТ**



Идентификация

Код по БУЛСТАТ

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Субект на регистър БУЛСТАТ - наименование

--



Вид на
вписването

Уточнение относно заявлението

- ☐ първоначално събитие
- ☐ промяна в обстоятелства

--
- ☐ заличаване



Данни за заявителя

Име

--

ЕГН/ЛНЧ

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Дата на раждане

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

гражданство

--

Постоянен
адрес

Държава

--

Област

община

населено място п.к.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

район (за градове с районно деление)

--

ж.к.

бул./ул.

№

бл.

вх.

ет.

ап.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Качество на
заявителя

- ☐ представляващ/управляващ
- ☐ пълномощник с изр. нотар. пълномощно
- ☐ друго лице в предвидените по закон случаи
- ☐ адвокат с изрично пълномощно



Основни обстоятелства

Име, презиме фамилия

ЕГН/ЛНЧ

Дата на раждане

гражданство

Вид документ
за
самоличност

ОСНОВАНИЕ ЗА ВПИСВАНЕ

Моля да бъде вписан в Регистър БУЛСТАТ на основание чл. 3, ал. 1, т.
от Закона за регистър БУЛСТАТ

Моля да бъдат вписани в Регистър БУЛСТАТ следните данни:



АДРЕСИ

Адрес за ко-
респонденция,

Област

община

населено място

п.к.

район (за градове с районно деление)

ж.к.

бул./ул.

№

бл.

вх.

ет.

ап.

Телефон

факс

Адрес на електронна поща

интернет страница

Постоянен
адрес

Област

община

населено място

п.к.

район (за градове с районно деление)

ж.к.

бул./ул.

№

бл.

вх.

ет.

ап.

Настоящ
адрес

Област

община

населено място

п.к.

район (за градове с районно деление)

ж.к.

бул./ул.

№

бл.

вх.

ет.

ап.

Адрес на местоиз- вършване на дейността	Област	община	населено място	п.к.	
	район (за градове с районно деление)				
	ж.к.	бул./ул.	№	бл.	вх.
				ет.	ап.

Адрес на пребиваване	Област	община	населено място	п.к.	
	район (за градове с районно деление)				
	ж.к.	бул./ул.	№	бл.	вх.
				ет.	ап.

УПРАЖНЯВАНИ ДЕЙНОСТИ

Код по КИД 2025

приоритет

Код по КИД 2025

Код по КИД 2025

ПРОФЕСИИ

ДОКУМЕНТИ, УДОСТОВЕРЯВАЩИ ИЗВЪРШВАНЕТО НА ОПРЕДЕЛЕНА ДЕЙНОСТ:

ДАТА НА ЗАПОЧВАНЕ/ СПИРАНЕ / ВЪЗОБНОВЯВАНЕ НА ДЕЙНОСТТА

☐

започване

☐

спиране

☐

възобновяване

дата

Заличаване

☐



Адрес за изпращане на указания и/или връчване на отказ

Съгласие за
получаване на
отказ/указания
по чл.17 ал.3 по
електронен път

☐ не съм съгласен

☐ съгласен съм

Име/фирма/наименование на адресата

Адрес на
територията
на страната

Държава

България

Област

община

населено място П.К.

район (за градове с районно деление)

ж.к.

бул./ул.

№

бл.

вх.

ет.

ап.

Забележки



Приложения

Номер на
предходно
заявление

предходно
заявление

настоящо
заявление

Декларация относно истинността на заявените
за вписване обстоятелства

☐

Документ, установяващ извършването на определена дейност

☐

☐

Други

☐

☐



Подпис

Указания за попълване

I. Заявление за вписване на обстоятелства,относно физическо лице по чл. 3 ал. 1 т. 9 или осигурител по чл. 3 ал. 1 т. 11 от Закона за регистър БУЛСТАТ съдържа полета, обединени в групи, в които данните се попълват както следва:

1. група „Идентификация“ с полета полета, в които се посочват единният идентификационен код по БУЛСТАТ и наименование на субекта на БУЛСТАТ, по чиято партия се заявяват за вписване обстоятелствата; полето не се попълва при подаване на заявление за първоначално вписване на субекта;

2. група „Уточнение относно заявлението“, в което се посочват вида на вписването;

3. група „Данни за заявителя“ със следните полета:

а) поле „Име“, в което се посочва името на заявителя;

б) поле „ЕГН/ЛНЧ“, в което се посочва единният граждански номер (ЕГН) или личният номер на чужденец (ЛНЧ) на заявителя;

в) поле „Дата на раждане“, в което се посочва датата на раждане на физическото лице заявител; полето не е задължително в случаите, когато лицето е попълнило данни за ЕГН;

г) поле „Гражданство“, в което се посочва гражданството на физическото лице – заявител;

д) поле „Постоянен адрес“, в което се посочват държавата, населеното място, пощенският код, областта, общината, районът, жилищният комплекс, улицата, номерът на сградата, номерът на входа, номерът на етаж и номерът на апартамента, където е постоянният адрес на заявителя; попълването на това поле не е задължително;

е) поле „Качество на заявителя“ за отбелязване едно от следните качества на заявителя: „представляващ/управляващ“, „друго лице в предвидените по закон случаи“, „адвокат с изрично пълномощно“ или „пълномощник с изрично нотариално пълномощно“.

4. група „Основни обстоятелства“, в което се посочва име, презиме и фамилия на лицето, подлежащо на вписване в регистър БУЛСТАТ, ЕГН/ЛНЧ, дата на раждане - полето не е задължително в случаите, когато лицето е попълнило данни за ЕГН, гражданство, Вид документ за самоличност;

5. група „Основание за вписване“, в което се посочва основанието за вписване, съгласно закона за регистър БУЛСТАТ;

6. група „Адреси“ със следните полета:

а) поле „Адрес за кореспонденция“, в което се посочват населеното място, пощенският код, областта, общината, районът, жилищният комплекс, улицата, номерът на сградата, номерът на входа, номерът на етаж и номерът на апартамента или офиса; по желание може да се посочат телефон, факс, адрес на електронна поща и интернет страница; Това поле се попълва, когато „Адрес за кореспонденция“ се различава от „Постоянен адрес“.

б) поле „Постоянен адрес“, в което се посочват населеното място, пощенският код, областта, общината, районът, жилищният комплекс, улицата, номерът на сградата, номерът на входа, номерът на етаж и номерът на апартамента или офиса;

в) поле „Настоящ адрес“, в което се посочват населеното място, пощенският код, областта, общината, районът, жилищният комплекс, улицата, номерът на сградата, номерът на входа, номерът на етаж и номерът на апартамента или офиса;

г) поле „Адрес на местоизвършване на дейността“, в което се посочват населеното място, пощенският код, областта, общината, районът, жилищният комплекс, улицата, номерът на сградата, номерът на входа, номерът на етаж и номерът на апартамента или офиса;

д) поле „Адрес на пребиваване“, в което се посочват населеното място, пощенският код, областта, общината, районът, жилищният комплекс, улицата, номерът на сградата, номерът на входа, номерът на етаж и номерът на апартамента или офиса;

7. група „Упражнявани дейности“ с поле "КИД-2025", в което се посочва икономическата дейност на субекта на БУЛСТАТ, класифицирана в класификатора на икономическите дейности - 2025; при посочване на повече от една дейност, задължително се избира приоритетна дейност;

8. група „Професии“:

а) поле „Описание“ за отбелязване на упражняваната професията

б) поле „Документи, удостоверяващи извършването на определена дейност“ за отбелязване на приложените документи, удостоверяващи извършването на заявената дейност;

Забележка: Указанията за попълване на заявленията следват образца

9. група „Дата на започване/ спиране/ възобновяване на дейността“, в което се посочва дата на започване, спиране или възобновяване на дейността на самоосигуряващото се лице;

10. група „Адрес за изпращане на указания и/или връчване на отказ“ със следните полета:

а) поле „Съгласие за получаване на отказ/ указания по електронен път“ за отбелязване съгласието или несъгласието на заявителя за получаване по електронен път на постановен отказ по заявлението;

б) поле „Адрес на електронна поща“, в което се посочва адресът на електронната поща за получаване на отказ, ако заявителят е заявил съгласие за получаване по електронен път;

в) поле „Адрес на територията на страната“, в което се посочват името, съответно наименованието на адресата, държавата (България), населеното място, пощенският код, областта, общината, районът, жилищният комплекс, улицата, номерът на сградата, номерът на входа, номерът на етаж и номерът на апартамента или офиса; полето се попълва задължително, независимо дали е заявено съгласие за получаване на отказ по електронен път;

11. група „Приложения“ със следните полета:

а) поле „Номер на предходно заявление“, в което се посочва входящият номер на заявлението, по което е постановен отказ и от което ще се ползват вече представени документи;

б) поле „Описание“ за отбелязване на приложените към заявлението документи и на документите, които ще се ползват от предходно заявление;

12. група „Подпис“ с единствено поле за подпис на заявителя. При подаване на заявлението по електронен път, това поле не се попълва.

II. Промяна в обстоятелствата се заявява за вписване, като в полетата „Код по БУЛСТАТ“ и „наименование на субект на регистър БУЛСТАТ“ се посочват единният идентификационен код и наименование на субекта на БУЛСТАТ. Ако се заявява промяна на наименованието в това поле се посочва вече вписаното наименование. Променените обстоятелства се посочват на съответните места в заявлението, а полетата, които се отнасят за обстоятелства, които не се променят, не се попълват.